



УКРАЇНА
ПЕЧЕНІЖИНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Восьме демократичнеє скликання
Сімнадцята сесія
РІШЕННЯ

від 14 листопада 2023 року
№1076-17/2023

смт. Печеніжин

**Про створення аукціонної комісії для продажу
об'єктів малої приватизації, що належать
до комунальної власності Печеніжинської селищної ради
та затвердження Положення про її діяльність**

З метою організації та проведення процедур продажу комунального майна, яка сприятиме забезпеченню сталого соціально-економічного розвитку та наповнення бюджету Печеніжинської селищної ради керуючись частиною 4 статті 15 Закону України «Про приватизацію державного та комунального майна», пунктами 22, 23 Порядку проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації та визначення додаткових умов продажу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 №432 (зі змінами) «Про затвердження Порядку проведення електронних аукціонів для продажу об'єктів малої приватизації та визначення додаткових умов продажу», статтями 26, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Печеніжинська селищна рада

В І Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про діяльність аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації, що належать до комунальної власності Печеніжинської селищної ради, згідно з додатком 1.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію селищної ради з питань житлово-комунального господарства та комунальної власності, питань містобудування, будівництва, земельних відносин та охорони природи Дмитра ЧОРНОГО та заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Любомира АНДРІЙЧУКА.

Селищний голова

Ігор ДОВІРАК

**Положення про діяльність аукціонної комісії
для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності
Печеніжинської селищної ради**

I. Загальні положення

1. Це Положення, розроблене відповідно до частини четвертої статті 15 Закону України «Про приватизацію державного і комунального майна», визначає порядок утворення аукціонної комісії для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності Печеніжинської селищної ради (далі - Комісія), її повноваження, права та порядок роботи.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, нормативно-правовими актами Кабінету Міністрів України, Фонду державного майна України, рішеннями Печеніжинської селищної ради та цим Положенням.

II. Склад, порядок утворення комісії та її повноваження

1. Комісія є тимчасово діючим колегіальним органом, що утворюється органом приватизації територіальної громади (далі - Орган приватизації) для продажу об'єктів малої приватизації комунальної власності Печеніжинської селищної ради протягом 10 робочих днів з дня прийняття рішення про приватизацію об'єкта.

2. До складу Комісії входять не менше 5 осіб, які є представниками Органу приватизації, членів постійної комісії Печеніжинської селищної ради з питань власності, юридичного підрозділу ради.

У разі потреби, за їх згодою, до роботи Комісії можуть залучатися з правом дорадчого голосу спеціалісти, експерти, представники органів виконавчої влади, підприємств та/або господарських товариств тощо.

3. Основні принципи діяльності Комісії:

- дотримання вимог законодавства;
- колегіальність прийнятих рішень;
- професіоналізм, неупередженість та незалежність членів Комісії (недопущення втручання в діяльність Комісії будь-яких органів влади).

4. Склад Комісії та зміни до нього затверджуються рішенням виконавчого комітету.

На період тривалої відсутності голови Комісії (хвороба, відпустка тощо) його повноваження покладаються рішенням виконавчого комітету на будь-кого із членів Комісії.

5. До основних повноважень Комісії належать:

- розроблення умов продажу об'єктів приватизації;
- визначення стартової ціни об'єктів приватизації;

- визначення стартової ціни з урахуванням подальшого зниження стартової ціни;
- розроблення інформаційного повідомлення про проведення аукціону та надання його органу приватизація для публікації;
- ведення протоколів засідань Комісії та їх подання на затвердження органу приватизації.

6. Аукціонна комісія може визначити додаткові умови продажу щодо:

6.1. збереження основних видів діяльності підприємства протягом певного строку;

6.2. здійснення інвестицій в технічне переозброєння, модернізацію та енергомодернізацію об'єкта в певній сумі протягом певного строку;

6.3. виконання встановлених мобілізаційних завдань;

6.4. погашення боргів із заробітної плати та перед бюджетом, простроченої кредиторської заборгованості підприємства;

6.5. забезпечення соціальних гарантій працівникам згідно з вимогами трудового законодавства;

6.6. вимог та додаткових обмежень природоохоронного законодавства щодо користування об'єктом;

6.7. здійснення інвестицій в будівництво, капітальний ремонт, реконструкцію або реставрацію об'єкта приватизації в певній сумі протягом певного строку, добудови чи розбирання об'єкта незавершеного будівництва з обов'язковим встановленням термінів таких дій чи виконання інших інвестиційних зобов'язань в межах, передбачених законодавством;

6.8. оплати послуг юридичних та фізичних осіб (у разі їх залучення), пов'язаних із здійсненням заходів з приватизації об'єктів, зокрема:

6.8.1. проведення обов'язкового екологічного аудиту у випадках, передбачених законодавством;

6.8.2. проведення оцінки майна в процесі приватизації у випадках, передбачених Законом;

6.8.3. інші умови, передбачені законодавством (у такому разі в інформаційному повідомленні зазначається посилання на відповідні нормативно-правові акти, згідно з якими визначені такі додаткові умови).

Під час розроблення додаткових умов продажу аукціонна комісія керується основною метою приватизації, визначеною Законом, з урахуванням принципів, на основі яких здійснюється приватизація, а також особливостей окремих об'єктів приватизації.

7. Комісія має право:

- під час розроблення умов продажу вносити пропозиції виконавчого комітету або органу приватизації щодо запитів до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств та/або господарських товариств стосовно подання пропозицій щодо умов продажу, а також надання відомостей, документів та інших матеріалів, необхідних для ознайомлення з об'єктом продажу;

- вносити пропозиції щодо подання запитів спеціалістам, експертам;
- заслуховувати пояснення експертів, консультантів та інших спеціалістів.

III. Порядок роботи Комісії

1. Очолює Комісію та організовує її роботу голова Комісії.
2. Організаційною формою роботи Комісії є засідання.
3. Усі рішення Комісії приймаються шляхом поіменного усного голосування («за» або «проти»), результати якого заносяться до протоколу.
4. Засідання Комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше 2/3 осіб від загального складу Комісії.
5. Кожен член Комісії має один голос. Рішення Комісії приймаються простою більшістю голосів членів Комісії від її загального складу.
6. За результатами засідання Комісії складаються протоколи, які підписуються всіма членами Комісії, присутніми на засіданні, та у триденний строк подаються на затвердження Органу приватизації.
8. У складі Комісії діє Секретар Комісії, який обирається з числа її членів.
9. Секретар Комісії забезпечує:
 - підготовку матеріалів для розгляду Комісією;
 - виконання доручень голови Комісії;
 - підготовку, ведення та оформлення протоколів засідань Комісії.
8. Члени Комісії зобов'язані брати участь у роботі Комісії. У разі якщо засідання Комісії не відбулося через відсутність кворуму воно переноситься на інший день.
9. Діяльність Комісії припиняється рішенням Виконавчого комітету Печеніжинської селищної ради за поданням органу приватизації.

**Головний спеціаліст
відділу житлово-комунального
господарства, інвестицій та
соціально-економічного розвитку**

Степан ВАСИЛИШИН